



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.»
(МАОУ СШ № 134)

660119 г. Красноярск, Микуцкого, 10

тел./факс 226-22-00, 226-20-15

ИНН/КПП 2465041067/246501001

ОГРН 1022402489427

<mailto:school-134@inbox.ru>;

<http://school-134.ucoz.ru/>

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАОУ СШ № 134

протокол № 3 от 26.11.2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом №. 01-12-339 от 27.11.2019г.

СОГЛАСОВАНО

Советом старшеклассников

МАОУ СШ № 134

Протокол № 3 от 26.11.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете старшеклассников

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.6 ст.26, с Уставом школы, Конвенцией о правах ребенка.

1.2. Настоящее Положение о Совете старшеклассников (далее - Совет) является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.» (далее - Школа), регулирующим порядок, систему работы Совета.

1.3. Совет является постоянно действующим совещательным ученическим органом управления Школы.

1.4. Совет - общественное, добровольное объединение обучающихся Школы.

1.5. Основная цель развития Совета в Школе – привлечение каждого обучающегося к участию в общественной жизни, повышение социальной активности, творческого потенциала обучающихся.

1.6. Основными задачами являются:

- выявить и поддержать молодых людей с активной жизненной позицией;
- создать условия для реализации творческого потенциала обучающихся Школы;
- повысить интерес обучающихся к вопросам развития демократической системы, парламентаризма, избирательного права и избирательного процесса;
- развивать у участников органов ученического управления, умения аргументировано отстаивать свое мнение, на основе толерантного общения.

ІІ. Порядок формирования и структура

2.1. Руководство Советом осуществляется Председателем.

2.2. Членами Совета являются обучающиеся Школы по два человека от каждого класса средней и старшей ступени (8-11 классов), которые избираются на классном часу путем открытого голосования большинством голосов обучающихся класса из числа кандидатов в Совет сроком на один учебный год.

2.3. На заседаниях Совета избирается Председатель Совета и секретарь. Председатель Совета избирается путем тайного голосования членами Совета большинством голосов из числа кандидатов претендующих на данную должность. Секретарь Совета избирается путем открытого голосования членами Совета большинством голосов из числа кандидатов претендующих на данную должность. Заседания протоколируются.

2.4. На заседаниях Совета избирается президент Школы. Президент Школы избирается путем тайного голосования членами Совета большинством голосов из числа кандидатов претендующих на данную должность сроком на один учебный год. Президент Школы представляет интересы как Совета в отдельности, так и всей Школы в целом на торжественных и праздничных мероприятиях внутри Школы, на районных, городских, краевых мероприятиях, фестивалях, конкурсах, соревнованиях. На заседаниях Совета вносит предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в Школе, поддерживает предлагаемые членами Совета прогрессивные идеи, способствует их реализации, выстраивая отношения с партнерами: другими Школами, домами творчества и искусства, библиотеками, вузами, органами местного самоуправления (района, города, края), потенциальными спонсорами. Президент всеми доступными и законными методами способствует повышению статуса Школы, поддерживает ее имидж, старается всеми силами оправдать имя Героя Советского Союза Микуцкого Б.А., которое носит Школа.

2.5. В режиме управления обучающиеся совместно, свободно и ответственно определяют цель, предмет своей деятельности, проговаривая средства и способы ее реализации. Деятельность школьного управления осуществляется по нескольким направлениям: ученический отдел, информационный отдел, отдел культуры и досуга, отдел спорта и здоровья.

2.6. Курирует деятельность Совета заместитель директора по воспитательной работе.

2.7. Координатор входит в состав, наряду с другими членами управления, обладает правом решающего голоса.

III. Организация деятельности ученического управления

3.1. Совет непосредственно планирует и организует общешкольные праздники, акции и другие мероприятия, направленные на обеспечение творческого, интеллектуального, спортивного, духовно-патриотического и трудового развития обучающихся.

3.2. Решения на заседаниях Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов членов ученического управления, при условии участия в заседании не менее 2/3 от его состава.

3.3. Заседания ученического управления проводятся по мере необходимости, но не реже 1-го раза в месяц.

3.4. Решения Совета доводятся до остальных обучающихся Школы на классных часах.

3.5. Функции и полномочия Совета:

- оказывает содействие педагогическому коллективу Школы в осуществлении профилактической работы с нарушителями дисциплины и неуспевающими обучающимися;
- участвует в подготовке и организации обучающихся при проведении школьных праздников, конкурсов и спортивных соревнований;
- обеспечивает художественное оформление проводимых в Школе массовых мероприятий;
- проводит рейды по классам, с целью проверки состояния учебников, наличия формы, сменной обуви;
- предоставляет отчет координатору Совета о проделанной работе.

3.6 Принципы деятельности участников Совета:

- право на собственное мнение, на его ценность;
- конструктивность предложений, соблюдение принципов морали и нравственности;
- систематичность деятельности.

3.7 Функции Председателя Совета:

- Обеспечивает согласованность действий всех участников ученического управления;
- Следит за соблюдением общих установок и правил всеми участниками образовательного процесса.

3.8 Функции координатора Совета:

- Связь с администрацией Школы, педагогическим коллективом, классными коллективами;
- Обсуждение проблем образовательного процесса.

3.9 Функции секретаря:

- Фиксация основных аспектов проведённых заседаний и мероприятий, ведение протоколов.

IV. Права и обязанности членов ученического управления

Совет старшеклассников имеет право:

- вносить предложения в план воспитательной работы Школы;
- проводить на территории Школы собрания и иные мероприятия;
- размещать на территории Школы информацию в отведенных для этого местах;
- получать от администрации информацию по вопросам жизни Школы;
- использовать оргтехнику и другое имущество Школы по согласованию с администрацией;
- заслушивать отчет Председателя Совета по итогам года и принимать план работы Совета на следующий год.

Члены Совета обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Совета;
- быть опорой администрации Школы во всех делах Школы;
- доводить до сведения учителей и обучающихся решения Совета.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся ученическим управлением по предложению Председателя Совета.