



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.»  
(МАОУ СШ № 134)

660119 г. Красноярск, Микуцкого, 10 тел./факс 226-22-00, 226-20-15  
ИНН/КПП 2465041067/246501001 ОГРН 1022402489427  
<mailto:sch134@mailkrsk.ru>; <https://sch134.gosuslugi.ru/>

---

СОГЛАСОВАНО  
решением Педагогического  
совета МАОУ СШ № 134  
протокол № 2  
от 02.10.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СШ № 134

СОГЛАСОВАНО  
Общешкольным  
Родительским комитетом  
протокол № 1  
от 10.09.2024 г.

Приказ № 01-12-453  
от 02.10.2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обеспечения питанием без взимания платы отдельных категорий обучающихся в  
муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
«Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения горячим питанием без взимания платы отдельных категорий обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.» (далее – Школа), на основании: Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», закона Красноярского края от 02.11.2000 г. № 12-961 «О защите прав ребенка», закона Красноярского края от 09.07.2020 № 9-4002 «О внесении изменений в отдельные законы края в сфере защиты прав ребенка», Постановления Красноярского края от 24.02.2015 г. № 65-п «Об утверждении порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки», Постановления администрации г. Красноярска от 21.04.2011 г. № 140 «Об утверждении Положения об организации деятельности групп продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Красноярска», Постановления Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155-п «Об утверждении порядка обращения за получением денежной компенсации взамен горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в краевых государственных, муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим аккредитацию основным общеобразовательным программам,

осваивающие основные общеобразовательные программы на дому, и Порядка ее выплаты, распоряжения Правительства Красноярского края от 16.07.2020 № 506-р, методических рекомендаций 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, зачисленных в Школу.

1.2. Финансирование расходов на обеспечение питанием обучающихся в Школе без взимания платы осуществляется за счет сочетания регионального, краевого, муниципального бюджета.

1.3. В соответствии с настоящим Порядком обеспечиваются бесплатным горячим питанием (обучающихся в первую смену – горячим завтраком, во вторую смену – горячим обедом), следующие категории обучающихся: - обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; - обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; - обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения; - обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними

1.4. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим питанием обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья; - обучающиеся подвозимые школьными автобусами к данной общеобразовательной организации, обеспечиваются горячим завтраком и горячим обедом - обучающиеся в первую смену; горячим обедом и полдником – обучающиеся во вторую смену.

1.5. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, ежемесячно в течение учебного года выплачивается денежная компенсация взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда (полдника).

1.6. Бесплатное питание обучающихся организуется по месту учебы на базе пищеблока Школы совместно с организациями общественного питания на основании заключенных муниципальных контрактов (договоров).

1.7. Бесплатное питание обучающихся организуется Школой в соответствии с установленным графиком учебного процесса в течение учебного года и должно предусматривать поступление пищевых веществ и энергии в количествах, соответствующих возрастным и физиологическим потребностям детей. Школой установлен режим учебных занятий и длительность перемен таким образом, чтобы обеспечить достаточное время для приема пищи обучающимися.

1.8. Бесплатное питание предоставляется обучающимся только в дни посещения ими Школы.

## **2. Порядок предоставления бесплатного питания в Школе**

2.1. Предоставление бесплатного питания обучающимся осуществляется при наличии заявления родителей или иных законных представителей, обучающихся на имя руководителя главного управления образования администрации г. Красноярска по установленной форме.

При оформлении бесплатного питания к заявлению прилагается следующие документы (копии):

1. Заявление с датой подачи заявления и датой, и подписью ответственного лица.
2. Копии свидетельств о рождении детей, паспорт (не только ребенка, на которого оформляется льготное питание, но и свидетельства о рождении братьев/сестер, паспорт).
3. Справка о составе семьи.

4. Справка о доходах (2НДФЛ) на каждого родителя (3 предшествующих дате подачи заявления месяца).
5. Справка о размере пенсии, если кто-либо из родителей получает пенсию.
6. Справка о пособиях, получаемых в УСЗН, если таковые оформлены. Если семья пособия в УСЗН не получает, то справка о том, что пособия не выплачиваются.
7. Справка о размере алиментов, выплачиваемых на содержание ребенка.
8. Копия трудовой книжки родителя (законного представителя) с записью об увольнении.
9. Прочие документы, зависящие от ситуации (пенсии по утрате кормильца, свидетельства о смерти родителя, свидетельство о браке, о разводе).
10. Копия паспорта заявителя (первая страница, прописка).
11. Копия СНИЛС ребенка.

2.2. При оформлении бесплатного питания для обучающегося с ограниченными возможностями развития к заявлению прилагается следующие документы (копии):

1. Заявление с датой подачи заявления и датой, и подписью ответственного лица.
2. Копия свидетельства о рождении (паспорт);
3. Копия заключения ПМПК.
4. Копия паспорта заявителя (первая страница, прописка).
5. Копия СНИЛС ребенка.

2.3. При оформлении бесплатного питания обучающегося состоящего на учете, как находящегося в социально опасном положении где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними положению к заявлению прилагается следующие документы (копии):

- 1) копия Постановления КДНиЗП администрации Советского района в г. Красноярске.
- 2) Копия свидетельства о рождении (паспорт).

2.4. При оформлении денежной компенсации обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому к заявлению прилагается следующие документы (копии):

1. Заявление с датой подачи заявления и датой, и подписью ответственного лица.
2. Копия свидетельства о рождении (паспорт);
3. Копия заключения ПМПК;
4. Приказ школы об организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому;
5. Справка от педиатра, что рекомендовано обучение на дому;
6. Копия справки, с указанием номера расчетного счета (для перечисления денежной компенсации);
7. Копия паспорта заявителя (первая страница, прописка).
8. Копия СНИЛС ребенка.

2.5. Пакет документов утверждается МКУ ЦБУОО «Левобережная», приказами ГУО администрации в г. Красноярске, приказами директора Школы.

### 3. Ответственность и контроль предоставления бесплатного питания в Школе

3.1. Директор Школы в целях выполнения настоящего Положения обеспечивает:

- контроль приема заявлений и прилагаемых к ним документов о предоставлении бесплатного питания обучающимся Школы;
- контроль своевременного рассмотрения представленных документов и принятие соответствующего решения о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания;
- контроль формирования списков и учет обучающихся, имеющих право на обеспечение

бесплатным питанием;

- контроль рассмотрения в пределах своей компетенции спорных вопросов, возникающих в связи с обеспечением обучающихся бесплатным питанием;
- контроль ассортимента и качества продуктов питания, меню;
- контроль за сохранность документов, подтверждающих основания для обеспечения бесплатным питанием обучающихся;
- контроль за организацией в Школе бесплатного питания обучающихся.

3.2. В целях четкой организации предоставления питания приказом директора назначается сотрудник Школы, ответственный за организацию бесплатного питания в Школе, который:

- формирует общие списки обучающихся о предоставлении бесплатного питания;
- предоставляет общие списки в бухгалтерию для расчета размера средств, необходимых для обеспечения обучающихся Школы бесплатным питанием;
- ведет ежедневный учет количества, фактически полученного обучающимися бесплатного питания по классам.

3.2. Классные руководители Школы ежедневно:

- классные руководители предоставляют ответственному за бесплатное питание заявку с указанием количества питающихся на каждый прием пищи, не позднее 14.00 ч. дня, предшествующего дню обеспечения питанием.
- не чаще одного раза в сутки классные руководители не позднее 4 часов до приема пищи предоставляют ответственному за бесплатное питание данные о количестве, фактически полученном обучающимися горячим питанием (корректирующая заявка).
- классные руководители несут ответственность: за достоверность ежедневных данных и соответствие данных в классных журналах.

