



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.»
(МАОУ СШ № 134)

660119 г. Красноярск, Микуцкого, 10

тел./факс 226-22-00, 226-20-15

ИНН/КПП 2465041067/246501001

ОГРН 1022402489427

<mailto:school-134@inbox.ru>;

<http://school-134.ucoz.ru/>

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАОУ СШ № 134

протокол № 3 от 26.11.2019г.

СОГЛАСОВАНО

Общешкольным родительским комитетом

МАОУ СШ № 134

Протокол № 3 от 27.11.2019г.

СОГЛАСОВАНО

Советом старшеклассников

МАОУ СШ № 134

Протокол № 3 от 26.11.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о внеурочной деятельности

муниципального автономного общеобразовательного учреждения

«Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 г. № 373 (ред. от 31.12.2015г.); Федеральным государственным образовательный стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 17.12.2010г. № 1897; письмом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

1.2. Положение регламентирует порядок нормирования и учета организации внеурочной деятельности (неаудиторной занятости), а также определяет ее формы и виды, и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 134 имени Героя Советского Союза Микуцкого Б.А.» (далее – Школа).

1.3. Внеурочная деятельность с обучающимися осуществляется в свободное от аудиторных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, может составлять не более 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов дополнительного финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

- 1.5. Содержание занятий внеурочной деятельностью формируется с учетом специфики Школы, пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 1.6. При организации внеурочной деятельности обучающихся Школы могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.
- 1.7. При организации внеурочной деятельности Школа может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность и в каникулярное время.
- 1.8. Режим Школы, реализующей внеурочную деятельность, способствует формированию образовательного пространства организации, объединяет в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

II. Цели и задачи

- 2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение соответствующей возрасту адаптации обучающегося в Школе, создание благоприятных условий для развития обучающегося, учет его возрастных и индивидуальных особенностей в соответствии с основной образовательной программой начального общего и основного общего образования Школы.
- 2.2. Создание условий для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.
- 2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие обучающихся.
- 2.4. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.
- 2.5. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.
- 2.6. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни.
- 2.7. Развитие системы информационного обеспечения обучающегося.

III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

- 3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся.
- 3.2. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности по следующим направлениям:
 - духовно-нравственное,
 - социальное,
 - общеинтеллектуальное,
 - общекультурное,
 - спортивно-оздоровительное;по видам:
 - игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение;
 - художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность);
 - техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность;
 - туристско-краеведческая деятельность и др.;в формах:
 - экскурсии, кружки, секции;
 - олимпиады, викторины, конкурсы, соревнования;
 - проекты, поисковые исследования.
- 3.3. Образовательная деятельность – составная часть учебно-воспитательного процесса в Школе. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования определяет Школа.
- 3.4. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности

IV. Организация внеурочной деятельности

- 4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются учителями начальных классов, учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования самостоятельно и утверждаются директором Школы. Возможно использование авторских программ.
- 4.2. Структура образовательной программы внеурочной деятельности определяется Положением об учебной рабочей программе по внеурочной деятельности ФГОС.
- 4.3. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, воспитателя групп продленного дня, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями - предметниками.
- 4.4. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.
- 4.5. Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов осуществляющих внеурочную деятельность и содержит сведения о количестве обучающихся, а также дату, тему проведенных занятий.
- 4.6. Порядок ведения, хранения журнала учета неаудиторной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.
- 4.7. Проверка журнала осуществляется заместителем директора Школы не реже 2 раз за учебный год.

V. Результаты и эффекты внеурочной деятельности

Воспитательные результаты внеурочной деятельности обучающихся распределяются по трём уровням:

первый уровень – приобретение обучающимися социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие обучающегося с учителем.

второй уровень - получение обучающимся опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие обучающихся между собой на уровне класса.

третий уровень – получение обучающимся опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие обучающегося с социальными субъектами за пределами Школы.

VI. Управление внеурочной деятельностью

- 6.1. Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в Школе осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.